Programma trainingsmiddag medisch specialisten 5 augustus 2020

Kwaliteitsinstrumenten Treant

**Onderdeel Auditvoering: 2,5 uur**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tijd** | **Onderwerp** | **Toelichting** | **Wie** |
| **15.00 – 15.30** | Binnenkomst en thee/ koffie | Flip-over: deelnemers noteren “het beeld van de interne audit. |  |
| **15.30 – 15.40** | Introductie | PPT intro LdV | Laurens de Vries |
| **15.40 – 15.55** | Toelichting kwaliteitsmanagementsysteem / interne audits | PPT intro SF | Susan Fennis |
| **15.55 – 16.00** | Introductie workshop |  | Maurits Dekker |
| **16.00 – 16.15** | Beelden en ervaringen bij interne audits | m.b.v. ingevulde flip-over bij binnenkomst en bespreken van de persoonlijke ervaringen bij interne audits tot nu toe: Hoe kijkt men tegen audits aan? | Maurits Dekker |
| **16.15 – 16.30** | Doel van interne audits | Accent op:   * Gezamenlijk kijken naar en werken aan verbeteren van de dagelijkse gang van zaken / processen. * Géén politieman. * Onafhankelijk en objectief. * Vergelijken van afspraken en praktijk (2 werelden). * Activiteiten – afspraken – doelstellingen. | Maurits Dekker |
| **16.30 – 16.45** | Pauze |  |  |
| **16.45 – 16.55** | Rol van de auditor | <https://youtu.be/8YlZhL4Clc0>  Wat valt op?  Bespreken:   * Objectief ‘bewijs’ verzamelen: (‘praatje / plaatje’ = observeren, documentatie, interview. * Door de ogen van de patiënt. * Waarde van specialist: expertise eigen vakgebied, verantwoordelijkheid van arts, voorbeeldfunctie. * Multidisciplinair auditteam. | Maurits Dekker |
| **16.55 – 17.10** | Gespreksopbouw | Risico-gericht   1. Kennismaken, ‘het ijs breken’, doel audit. 2. Doorlopen van het proces. 3. ‘bewijzen’, commitment en conclusies. 4. Terugkoppeling en afsluiting. | Maurits Dekker |
| **17.10 – 17.25** | Oefening | Voorbereiden op audit over patiëntidentificatie(zie hieronder) | Maurits Dekker |
| **17.25 – 17.40** | Nabespreking |  | Maurits Dekker |
| **17.40 – 17.50** | Terugblik workshop | Terugblik op   * “het beeld van de interne audit” * Lessons learned * Tips en tops | Maurits Dekker |
| **17.50 – 18.00** | Afsluiting en vervolg | **Vervolg voor periode juli 2020 t/m maart 2021**  \*2 tracer audits per aandachtsfunctionaris (samen met intern auditor):  -aanleveren 2 beschikbare dagdelen  -deze dagdelen vrijhouden in agenda  -BKV nodigt uit  \* 2 flitsaudits per aandachtsfunctionaris binnen eigen specialisme (samen met hoofd):  -aanleveren 2 perioden van voorkeur  -aanleveren te auditen afdeling van voorkeur  -hoofd nodigt uit: auditdatum in overleg  Inschrijfformulier volgt 30-6 per mail, uiterlijk 3-7 in gevuld retour.  **Tijdsinvestering**  Flitsaudit: 2 a 2½ uur  Tracer audit: 4 uur | Laurens de Vries |

18.00- 18.30 Pauze / soep/ broodjes

**Onderdeel Kort Cyclisch Verbeteren: 2,5 uur**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tijd** | **Onderwerp** | **Toelichting** | **Wie** |
| **18.30 – 19.00** | Introductie / delen van beelden bij het onderwerp |  | Peter van de Noorda |
| **19.00 - 20.00** | Plenair: werken op het verbeterbord | onderwerp: tijdig en volledig verzenden ontslaginformatie PPT | Peter van de Noorda |
| **20.00 – 20.15** | Pauze |  |  |
| **20.15 – 21.00** | Zelf in groepen aan de slag met een eigen onderwerp |  |  |
| **21.00- 21.30** | Terugblik workshop | * Lessons learned * Tips en tops | Peter van de Noorda |